Provincia di Latina

Regolamento Finanziario della Federazione Provinciale del Partito Democratico di Latina
Approvato dalla Direzione Provinciale del Partito Democratico – Federazione di Latina

Data di approvazione: _____

Indice

Art. 1 – Finalità e campo di applicazione

Art. 1 – Finalità e campo di applicazione

Art. 2 – Autonomia economica e autofinanziamento

Art. 3 – Il Tesoriere Provinciale

Art. 4 – Comitato di Tesoreria

Art. 5 – Conferenza Provinciale dei Tesorieri

Art. 6 – Le entrate

Art. 7 – Entrate derivanti dal Partito nazionale attraverso leggi in materia di finanziamento alla politica

Art. 8 – Quota tessera di iscrizione

Art. 9 – Contributi degli eletti e delle elette

Art. 10 – Feste, manifestazioni ed altri eventi

Art. 11 – Responsabilità amministrativa

Art. 12 – Rendiconto consuntivo

Art. 13 – Erogazione di contributi all'Organizzazione Giovanile e alla Conferenza Provinciale Donne

Art. 14 – Erogazione di contributi alle articolazioni territoriali

Art. 15 – Rendicontazione

Art. 16 – Rimborsi spese per attività politica

Art. 17 – Collaborazioni

Art. 18 – Contratti bancari e postali e movimentazioni finanziarie

Art. 19 – Disponibilità finanziarie

Art. 20 – Norme applicabili

Art. 21 – Entrata in vigore

Art. 1 – Finalità e campo di applicazione

Il presente Regolamento Finanziario disciplina la gestione economica, patrimoniale e contabile della Federazione Provinciale del Partito Democratico di Latina e delle sue articolazioni territoriali.
Ha l'obiettivo di garantire una gestione improntata a legalità, trasparenza, efficacia e sostenibilità, assicurando il corretto impiego delle risorse nel rispetto dei principi politici e statutari del Partito.
Definisce inoltre i rapporti economici tra la Federazione Provinciale, i Circoli e gli organismi interni, uniformando procedure e modalità operative.

Art. 2 – Autonomia economica e autofinanziamento

La Federazione Provinciale di Latina e i Circoli territoriali operano in autonomia economica e finanziaria nel rispetto dello Statuto Nazionale e Regionale del Partito Democratico.
Ciascun livello sostiene le proprie attività tramite quote associative, donazioni, contributi volontari, autofinanziamento ed eventuali entrate da manifestazioni o campagne pubbliche.
Tutte le risorse devono essere gestite in modo trasparente e documentato. La Federazione coordina e controlla le attività economiche per garantire coerenza e solidarietà tra le articolazioni territoriali.

Art. 3 – Il Tesoriere Provinciale

Il Tesoriere Provinciale è eletto dall'Assemblea su proposta del Segretario Provinciale.
Egli rappresenta legalmente la Federazione per gli atti economico-finanziari, cura la contabilità, gestisce il bilancio, coordina i Tesorieri dei Circoli e sovrintende alla corretta applicazione delle norme finanziarie.
Predispone annualmente il bilancio preventivo e consuntivo e ne cura la pubblicazione e trasmissione agli organi di controllo.
Ogni Circolo elegge un proprio Tesoriere e ne comunica la nomina alla Tesoreria Provinciale.

Art. 4 – Comitato di Tesoreria

È istituito un Comitato di Tesoreria composto da tre a cinque membri, eletti dalla Direzione Provinciale su proposta del Tesoriere.
Il Tesoriere Provinciale lo presiede.
Il Comitato affianca il Tesoriere nella predisposizione del bilancio, nella verifica della regolarità contabile e nella valutazione delle fonti di finanziamento.
Esamina e approva il bilancio preventivo e il rendiconto consuntivo prima della loro presentazione alla Direzione Provinciale.

Art. 5 – Conferenza Provinciale dei Tesorieri

La Conferenza Provinciale dei Tesorieri, presieduta dal Tesoriere Provinciale, riunisce tutti i Tesorieri dei Circoli del territorio.
Si convoca almeno una volta all'anno per coordinare le pratiche amministrative, promuovere una gestione finanziaria uniforme e condividere esperienze e strategie comuni.

Art. 6 – Le entrate

Le entrate della Federazione derivano da:

- Quote associative;
- Donazioni e contributi volontari;
- Proventi dal 2x1000;
- Entrate da manifestazioni e iniziative politiche;
- Eventuali lasciti, rendite o contributi pubblici.

Art. 7 – Entrate derivanti dal Partito nazionale attraverso leggi in materia di finanziamento alla politica

1. La Federazione Provinciale di Latina riceve annualmente dal Partito Democratico nazionale le risorse derivanti dal 2x1000, secondo i criteri stabiliti nei Patti di collaborazione sottoscritti con la Tesoreria nazionale, che definiscono le modalità di ripartizione e trasferimento delle somme spettanti al livello provinciale.

2**.** La Federazione Provinciale di Latina**,** all'atto del ricevimento delle risorse del 2x1000 relative all'anno precedente, si attiene alle linee guida vincolanti emanate dal Tesoriere nazionale concernenti le modalità di impiego delle risorse, congiuntamente a quanto previsto nel Patto di collaborazione annualmente sottoscritto.

Art. 8 – Quota tessera di iscrizione

Ogni iscritto sostiene finanziariamente le attività del Partito tramite una quota annuale.
L'importo minimo è stabilito dalla Segreteria Provinciale in base alle linee guida nazionali.
La quota viene ripartita tra Circolo, Federazione e livello nazionale in proporzioni definite dalle Direttive della Segreteria Nazionale.

Gli amministratori e le amministratrici locali e i/le componenti delle assemblee legislative, oltre alla quota tessera sono tenuti al versamento di un contributo straordinario determinato dalla Tesoreria nazionale come da Art.5 Comma 3 del Regolamento Finanziario Nazionale.

Il versamento entro i termini è requisito necessario per l'iscrizione valida al Partito.

Art. 9 – Contributi degli eletti e delle elette

Gli eletti, gli assessori e i nominati in enti, fondazioni o organismi partecipati contribuiscono al sostegno economico del Partito in misura non inferiore al 10% dell'importo lordo percepito (art 7 del Regolamento Finanziario Nazionale). Tale quota deve essere trasferita direttamente al livello organizzativo di riferimento del mandato ricevuto *(Esempio: il Circolo comunale per il Consigliere Comunale o Assessore Comunale, la Federazione Provinciale per il Consigliere Provinciale, etc).*

I contributi devono essere versati in modo tracciabile.
La Tesoreria Provinciale vigila sul rispetto degli obblighi contributivi, redige un rapporto annuale sugli adempimenti.

Il Tesoriere ha la facoltà di stabilire, in armonia con lo Statuto e il Regolamento Finanziario Nazionale, forme contributive straordinarie aggiuntive, ad esempio gli obblighi di versamento una tantum dovuti al momento dell'accettazione della candidatura.

Art. 10 – Feste, manifestazioni ed altri eventi

La Federazione e i Circoli possono organizzare eventi e manifestazioni politiche o culturali finalizzati all'autofinanziamento.
Ogni iniziativa deve essere autorizzata e successivamente rendicontata.
Le somme raccolte devono essere destinate esclusivamente alle finalità statutarie e registrate con documentazione completa.

Art. 11 – Responsabilità amministrativa

Ogni articolazione del Partito è responsabile delle attività economiche che promuove e deve operare nel rispetto delle norme fiscali e amministrative vigenti.
In caso di violazioni, la responsabilità grava sull'organizzazione territoriale che ha promosso l'iniziativa.
I responsabili si impegnano a manlevare la Federazione Provinciale da eventuali sanzioni o oneri derivanti da irregolarità locali.

Art. 12 – Rendiconto consuntivo

Il rendiconto consuntivo costituisce strumento essenziale di programmazione, trasparenza e controllo della gestione economico-finanziaria della Federazione Provinciale.

Il Tesoriere Provinciale predispone annualmente il rendiconto consuntivo.

I documenti di rendiconto vengono trasmessi alla Direzione Provinciale per la definitiva approvazione entro il 15 giugno di ogni anno (art. 41 dello Statuto Nazionale e art. 13 del Regolamento Finanziario Nazionale).

Ogni anno, la Federazione Provinciale pubblica sul proprio sito ufficiale il **rendiconto consuntivo** approvato, garantendo così la piena accessibilità e trasparenza dei dati economici.

Art. 13 – Erogazione di contributi all'Organizzazione Giovanile e alla Conferenza Provinciale Donne

Nel bilancio provinciale vengono previsti fondi destinati all'attività dei Giovani Democratici e della Conferenza delle Donne, in accordo con i rispettivi coordinamenti.
Tali risorse servono a sostenere progetti, iniziative politiche e attività di partecipazione.

Art. 14 – Erogazione di contributi alle articolazioni territoriali

La Federazione può concedere contributi economici ai Circoli territoriali per attività politiche, formative o organizzative.
Ogni richiesta deve essere presentata per iscritto e accompagnata da un piano di utilizzo.
L'approvazione è subordinata alla disponibilità di bilancio e alla valutazione congiunta del Segretario e del Tesoriere.

Art. 15 – Rendicontazione

In relazione alle contribuzioni erogate alle articolazioni territoriali e alle organizzazioni interne al partito, i precettori forniscono rendicontazione documentata al/alla Tesoriere/a e alla Segreteria Provinciale circa le spese sostenute e i risultati raggiunti dalle iniziative sovvenzionate dal bilancio provinciale.

Art. 16 – Rimborsi spese per attività politica

La Federazione può riconoscere rimborsi spese per le attività politiche svolte sul territorio, previa documentazione e approvazione del Tesoriere.
Possono essere rimborsate spese di viaggio, comunicazione, rappresentanza, o altre spese anticipate per l'acquisto di beni e servizi funzionali allo svolgimento dell'attività politica della Federazione Provinciale, entro i limiti di bilancio.

Art. 17 – Collaborazioni

La Federazione valorizza il volontariato politico, ma può ricorrere a collaborazioni retribuite in casi straordinari (campagne elettorali, grandi eventi, attività amministrative).
Il Tesoriere, d'intesa con il Segretario, può autorizzare incarichi temporanei nel rispetto delle norme fiscali e contrattuali.

Art. 18 – Contratti bancari e postali e movimentazioni finanziarie

Tutti i conti bancari e postali devono essere intestati alla Federazione o al Circolo, con firma congiunta del Tesoriere e del Segretario.
Ogni movimento deve avvenire tramite mezzi tracciabili.
Il Tesoriere conserva la documentazione bancaria e verifica periodicamente la coerenza dei movimenti.

Art. 19 – Disponibilità finanziarie

Gli impegni economici devono essere assunti solo se coperti da effettive disponibilità.
In caso di difficoltà, il Tesoriere garantisce prioritariamente la gestione ordinaria e può sospendere spese non urgenti previa approvazione della Direzione.

Art. 20 – Norme applicabili

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si applicano le norme contenute negli Statuti nazionale e regionale e nelle leggi vigenti in materia di contabilità e finanziamento dei partiti.

Art. 21 – Entrata in vigore

Il Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione della Direzione Provinciale e dalla pubblicazione sul sito ufficiale della Federazione Provinciale di Latina.
Sostituisce ogni precedente regolamento finanziario provinciale.

Firme

Latina, _____

Il Segretario Provinciale _____
Il Tesoriere Provinciale _____